

**P & Q SOLUTIONS CO., LTD.**

Unit 902, Building 45 Nguyen Son, Long Bien, Hanoi, Vietnam

T. (04) 3 793 06 96 F. (04) 3 793 06 95 W. <http://www.pnq.com.vn>*Leading Solutions, Leading People !*

- Khóa đào tạo** : **THẤT THOÁT VÔ HÌNH TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA DOANH NGHIỆP: NHẬN DIỆN VÀ LOẠI BỎ**
- Giảng viên** : Ông Lê Chí Quân - Thành viên Học viện Doanh nghiệp Lean quốc tế, Giám đốc Lean Transformation Group (LTG) Vietnam
- Thời lượng** : Đào tạo 01 ngày
- Đối tượng** : Lãnh đạo doanh nghiệp, Nhân viên quản lý các bộ phận.
- Mục tiêu** : Cung cấp cho học viên mô hình giúp **NHẬN DIỆN** các loại lãng phí điển hình trong hoạt động của doanh nghiệp và các phương pháp **PHÒNG TRÁNH** và **LOẠI BỎ** các lãng phí này.

TT	NỘI DUNG	THỜI GIAN
0	Tiếp đón & Đăng ký học viên	08:00 – 08:30
1	Làm quen, giới thiệu chung	08:30 – 08:45
2	Lãng phí và kiểm soát lãng phí trong hoạt động của doanh nghiệp: <ul style="list-style-type: none">Tổng quan về Lãng phí:<ul style="list-style-type: none">Các thành tố trong công việc/hoạt động sản xuất kinh doanh;Tạo giá trị gia tăng Vs Lãng phí;Nhận diện & đặt tên 7 loại lãng phí.Vòng tròn Tôn Ngộ Không<ul style="list-style-type: none">Khái niệm & ứng dụng;Cách thức thực hiện;Ý nghĩa.	08:45 – 09:30
3	Lãng phí Sửa chữa: <ul style="list-style-type: none">Khái niệm & các tình huống phát sinh;99% đã hoàn hảo chưa;Nguyên nhân phát sinh;Các công cụ phòng tránh và loại bỏ.	09:30 – 10:00
4	Lãng phí Tồn kho: <ul style="list-style-type: none">Khái niệm & các biểu hiện;Dòng tiền;Các dạng tồn kho;Chi phí tồn kho;Nguyên nhân gây lãng phí tồn kho;	10:15 – 11:00

TT	NỘI DUNG	THỜI GIAN
	<ul style="list-style-type: none"> Các công cụ phòng tránh và loại bỏ. 	
5	Lãng phí Gia công: <ul style="list-style-type: none"> Khái niệm & các tình huống phát sinh; Chi phí cho Gia công; Nguyên nhân gây lãng phí Gia công; Các công cụ phòng tránh và loại bỏ. 	11:00 – 11:30
6	Lãng phí Chờ đợi: <ul style="list-style-type: none"> Khái niệm & các tình huống phát sinh; Ví dụ Lãng phí Chờ đợi; Nguyên nhân gây lãng phí Chờ đợi; Các công cụ phòng tránh và loại bỏ. 	11:30 – 12:00
7	Lãng phí Thao tác: <ul style="list-style-type: none"> Khái niệm & các tình huống phát sinh; Nguyên nhân gây lãng phí Thao tác; Chi phí cho Thao tác; Các công cụ phòng tránh và loại bỏ; 5 bước tiến hành loại bỏ lãng phí Thao tác. 	13:30 – 14:30
8	Lãng phí Vận chuyển: <ul style="list-style-type: none"> Khái niệm & các tình huống phát sinh; Nguyên nhân gây lãng phí Vận chuyển; Chi phí cho Vận chuyển; Các công cụ phòng tránh và loại bỏ. 	14:30 – 15:00
9	Lãng phí Sản xuất thừa: <ul style="list-style-type: none"> Khái niệm & tình huống phát sinh; Nguyên nhân gây lãng phí Sản xuất thừa; Chi phí cho Sản xuất thừa; Các công cụ phòng tránh và loại bỏ. 	15:15 – 15:45
10	Trao đổi kinh nghiệm: <ul style="list-style-type: none"> Video minh họa việc nhận biết và loại bỏ lãng phí; Trao đổi, giải đáp; Trao chứng chỉ. 	15:45 – 17:00

Ghi chú:

- Thời gian nghỉ trưa từ 12:00-13:30, nghỉ giải lao từ 10:00-10:15 và 15:00-15:15,
- Tài liệu cho khóa học do P & Q Solutions cung cấp bao gồm tài liệu bài giảng, tài liệu thảo luận và các tài liệu tham khảo cho các chủ đề thảo luận.