



**P & Q SOLUTIONS CO., LTD.**

3rd Floor, Ngoc Khanh Building, 37 Nguyen Son Street, Long Bien District, Ha Noi.

T. (04) 3 793 06 96 F. (04) 3 793 06 95 W. <http://www.pnq.com.vn>

Leading Solutions, Leading People !

## CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

- Khóa đào tạo** : **Nhận diện và loại bỏ lãng phí trong hoạt động của Doanh nghiệp**
- Thời lượng** : Đào tạo 01 ngày
- Đối tượng** : Lãnh đạo doanh nghiệp, Nhân viên quản lý các bộ phận.
- Mục tiêu** : Cung cấp cho học viên mô hình giúp **NHẬN DIỆN** các loại lãng phí điển hình trong hoạt động của doanh nghiệp và các phương pháp **PHÒNG TRÁNH** và **LOẠI BỎ** các lãng phí này.

#	THỜI GIAN	NỘI DUNG
1	08:30 – 08:45	Làm quen, giới thiệu chung
2	08:45 – 09:30	Lãng phí và kiểm soát lãng phí trong hoạt động của doanh nghiệp: <ul style="list-style-type: none"><li>• Tổng quan về Lãng phí:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Các thành tố trong công việc/hoạt động sản xuất kinh doanh;</li><li>○ Tạo giá trị gia tăng Vs Lãng phí;</li><li>○ Nhận diện &amp; đặt tên 7 loại lãng phí.</li></ul></li><li>• Vòng tròn Tôn Ngộ Không<ul style="list-style-type: none"><li>○ Khái niệm &amp; ứng dụng;</li><li>○ Cách thức thực hiện;</li><li>○ Ý nghĩa.</li></ul></li></ul>
3	09:30 – 10:00	Lãng phí Sửa chữa: <ul style="list-style-type: none"><li>• Khái niệm &amp; các tình huống phát sinh;</li><li>• 99% đã hoàn hảo chưa;</li><li>• Nguyên nhân phát sinh;</li><li>• Các công cụ phòng tránh và loại bỏ.</li></ul>
4	10:15 – 11:00	Lãng phí Tồn kho: <ul style="list-style-type: none"><li>• Khái niệm &amp; các biểu hiện;</li><li>• Dòng tiền;</li><li>• Các dạng tồn kho;</li><li>• Chi phí tồn kho;</li><li>• Nguyên nhân gây lãng phí tồn kho;</li><li>• Các công cụ phòng tránh và loại bỏ.</li></ul>
5	11:00 – 11:30	Lãng phí Gia công:

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Khái niệm &amp; các tình huống phát sinh;</li> <li>• Chi phí cho Gia công;</li> <li>• Nguyên nhân gây lãng phí Gia công;</li> <li>• Các công cụ phòng tránh và loại bỏ.</li> </ul>
6	11:30 – 12:00	<p>Lãng phí Chờ đợi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Khái niệm &amp; các tình huống phát sinh;</li> <li>• Ví dụ Lãng phí Chờ đợi;</li> <li>• Nguyên nhân gây lãng phí Chờ đợi;</li> <li>• Các công cụ phòng tránh và loại bỏ.</li> </ul>
7	13:30 – 14:30	<p>Lãng phí Thao tác:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Khái niệm &amp; các tình huống phát sinh;</li> <li>• Nguyên nhân gây lãng phí Thao tác;</li> <li>• Chi phí cho Thao tác;</li> <li>• Các công cụ phòng tránh và loại bỏ;</li> <li>• 5 bước tiến hành loại bỏ lãng phí Thao tác.</li> </ul>
8	14:30 – 15:00	<p>Lãng phí Vận chuyển:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Khái niệm &amp; các tình huống phát sinh;</li> <li>• Nguyên nhân gây lãng phí Vận chuyển;</li> <li>• Chi phí cho Vận chuyển;</li> <li>• Các công cụ phòng tránh và loại bỏ.</li> </ul>
9	15:15 – 15:45	<p>Lãng phí Sản xuất thừa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Khái niệm &amp; tình huống phát sinh;</li> <li>• Nguyên nhân gây lãng phí Sản xuất thừa;</li> <li>• Chi phí cho Sản xuất thừa;</li> <li>• Các công cụ phòng tránh và loại bỏ.</li> </ul>
10	15:45 – 17:00	<p>Trao đổi kinh nghiệm:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video minh họa việc nhận biết và loại bỏ lãng phí;</li> <li>• Trao đổi, giải đáp;</li> <li>• Trao chứng chỉ.</li> </ul>

**Ghi chú:**

- Thời gian nghỉ trưa từ 12:00-13:30, nghỉ giải lao từ 10:00-10:15 và 15:00-15:15,
- Tài liệu cho khóa học do P & Q Solutions cung cấp bao gồm tài liệu bài giảng, tài liệu thảo luận và các tài liệu tham khảo cho các chủ đề thảo luận